

Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacji staży

**UMOWA TRÓJSTRONNA O STAŻ**  
**w ramach projektu**  
**„Prometejska podpowiedź: kształcenie kadr dla sektora usług dla biznesu**  
**na kierunku finanse i rachunkowość w PWSZ w Nysie “**  
**POWR.03.01.00-IP.08-00-BPO/19**

Umowa zawarta w dniu ..... pomiędzy Stronami:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Nysie reprezentowaną przez Rektora dr inż. Przemysława Malinowskiego, prof. PWSZ w Nysie, zwaną dalej Organizatorem stażu

a

.....  
Nazwa podmiotu

.....  
Adres

reprezentowanym przez .....  
zwanym dalej Pracodawcom

oraz

.....  
Nazwisko i imię studenta

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Rok i kierunek studiów

zwanym dalej Studentem

**§1**

Niniejsza umowa reguluje współpracę Stron w zakresie odbywania przez Stażystę u Pracodawcy stażu zawodowego. Staż finansowany jest przez Organizatora stażu ze środków Unii Europejskiej, uzyskanych w ramach realizacji projektu: „Prometejska podpowiedź: kształcenie kadr dla sektora usług dla biznesu na kierunku finanse i rachunkowość w PWSZ w Nysie“, POWR.03.01.00-IP.08-00-BPO/19.

**§2**

Uczelnia oświadcza, że:

- 1) Staż zawodowy, o którym mowa w §1 realizowany jest w ramach projektu „Prometejska podpowiedź: kształcenie kadr dla sektora usług dla biznesu na kierunku finanse i rachunkowość w PWSZ w Nysie“, działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i wdrażany jest zgodnie z umową o dofinansowanie projektu o numerze POWR.03.01.00-IP.08-00-BPO/19, zawartą pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, a Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Nysie;
- 2) Staż organizowany jest w celu zdobycia nowych umiejętności praktycznych i doświadczenia zawodowego przez studenta kierunku finanse i rachunkowość

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie.

### §3

1. Stażysta oświadcza, że spełnia warunki, niezbędne do udziału w Projekcie, tzn. jest studentem II roku studiów stacjonarnych I stopnia na kierunku finanse i rachunkowość Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie.
2. Stażysta zobowiązuje się do odbycia Stażu zawodowego u Pracodawcy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz Regulaminem odbywania staży.

### §4

1. Pracodawca oświadcza, że:
  - 1) jest podmiotem wiarygodnym merytorycznie i finansowo oraz cieszącym się dobrą opinią w środowisku,
  - 2) nie jest w stanie likwidacji ani upadłości.
2. Pracodawca wyraża gotowość przyjęcia Studenta na Staż zawodowy oraz zobowiązuje się prowadzić Staż zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

### §5 Prawa i obowiązki Pracodawcy

1. Pracodawca zobowiązuje się:
  - 1) przyjąć Stażystę na trzy - miesięczny Staż bez nawiązania stosunku pracy w łącznym wymiarze 480 godzin (160 godzin miesięcznie). Staż rozpocznie się ..... a zakończy ..... Miejsce odbywania Stażu określono na .....
  - 2) przydzielić Stażyście, spośród swoich pracowników, Opiekuna stażu na okres trwania Stażu zawodowego,
  - 3) wyznaczyć na Opiekuna stażu: Pana/Panią..... stanowisko:....., wykształcenie:.....,
  - 4) wyznaczyć inną osobę na Opiekuna stażu, w sytuacji, gdy osoba pierwotnie wyznaczona na Opiekuna stażu, w trakcie realizacji Stażu, nie może w dalszym ciągu sprawować opieki merytorycznej nad Stażystą i nadzoru nad organizacją i przebiegiem Stażu. Wówczas Pracodawca zobowiązany jest do złożenia Organizatorowi pisemnego wyjaśnienia przyczyn zmiany Opiekuna stażu i wyznaczenia nowego Opiekuna stażu.
  - 5) do ewidencji czasu pracy Opiekuna stażu,
  - 6) zapoznać Opiekuna stażu z zakresem obowiązków powierzonych mu w ramach opieki nad Stażystą, do których należy w szczególności:
    - a) przygotowanie stanowiska pracy dla Stażysty,
    - b) przestrzeganie i kontrolowanie czasu pracy Stażysty,
    - c) nadzorowanie wypełniania przez Stażystę Dziennika stażu wraz z listą obecności,
    - d) zapoznanie Stażysty z obowiązkami i warunkami pracy, w tym regulaminem pracy,
    - e) przeprowadzenie niezbędnych szkoleń związanych z zadaniami wykonywanymi przez Stażystę,
    - f) bieżące przydzielenie Stażyście zadań do wykonania,
    - g) nadzór nad przebiegiem wykonywania zadań przez Stażystę,
    - h) odbiór prac wykonanych przez Stażystę,
    - i) weryfikacja zgodności stażu z programem stażu,
    - j) bieżące informowanie Organizatora stażu o przebiegu Stażu, w tym w szczególności o ewentualnych trudnościach i nieprawidłowościach,
    - k) udzielanie pomocy i wskazówek Stażyście,
    - l) przygotowanie zaświadczenia o odbyciu stażu,
    - m) inne działania, celowe dla zapewnienia opieki,
  - 7) prowadzić Staż zgodnie z programem stażu,

- 8) przedłożyć Organizatorowi stażu dokument potwierdzający ilość godzin wykonywania czynności związanych z opieką nad Stażystą/ami w celu wypłaty wynagrodzenia dla Opiekuna stażu,
  - 9) prowadzić Staż zgodnie z najlepszymi praktykami udzielając Stażyście wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań,
  - 10) przeprowadzić szkolenie stanowiskowe Stażysty oraz przeszkolenie w zakresie BHP i P.POŻ.,
  - 11) zapoznać Stażystę z zakresem obowiązków powierzonych mu w trakcie trwania Stażu,
  - 12) prowadzić Staż zgodnie z najlepszymi praktykami, zapewniając bezpieczeństwo i higienę pracy,
  - 13) do natychmiastowego poinformowania Organizatora stażu o przerwaniu Stażu przez Stażystę, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności oraz innych zdarzeniach istotnych dla realizacji Stażu,
  - 14) w przypadku realizacji zajęć praktycznych w siedzibie Pracodawcy, zapewnić Stażyście miejsce do wykonywania zadań wynikających z założeń projektu, spełniające standardy bezpieczeństwa i higieny pracy, ergonomiczne, o standardzie nie niższym niż standard przewidziany dla pracownika danej organizacji,
  - 15) do ochrony danych osobowych Stażysty zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Pracodawca wyraża zgodę na dokonywanie kontroli dokumentacji dotyczącej odbywania Stażu przez Organizatora stażu oraz przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą lub inne organy sprawujące kontrolę w zakresie prawidłowego wydatkowania funduszy unijnych.

### **§6 Prawa i obowiązki Stażysty**

Stażysta zobowiązuje się:

- 1) rozpocząć i zakończyć Staż w terminie i w miejscu podanym w §5 ust.1 pkt 1 niniejszej umowy,
- 2) przestrzegać zasad odbywania Stażu określonych przez Regulamin odbywania staży,
- 3) sumiennie i rzetelnie wykonywać zadania, powierzone na podstawie niniejszej umowy, wynikające z programu stażu,
- 4) zachować w tajemnicy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Pracodawcy,
- 5) wykonywać powierzone obowiązki z dbałością o interes Pracodawcy, jego dobre imię, a także z poszanowaniem mienia stanowiącego własność Pracodawcy,
- 6) do punktualnego stawiania się w miejscu odbywania Stażu,
- 7) przestrzegać obowiązujące u Pracodawcy Regulaminy wewnętrzne,
- 8) zawiadomić Organizatora stażu o każdym naruszeniu przez Pracodawcę postanowień niniejszej umowy,
- 9) wykonywać polecone czynności w terminie i bez usterek. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanych czynnościach Stażysta zobowiązuje się do ich nieodpłatnego niezwłocznego usunięcia,
- 10) wypełniać Dziennik stażu oraz listę obecności i dostarczyć te dokumenty do koordynatora Projektu w terminie do 7 dni od dnia zakończenia każdego zrealizowanego miesiąca Stażu,
- 11) brać udział w badaniach ewaluacyjnych dotyczących Stażu,
- 12) poddać się badaniom lekarskim, jeżeli są konieczne oraz ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków na okres trwania Stażu,
- 13) pisemnie poinformować Organizatora stażu o przerwaniu Stażu w ciągu maksymalnie 2 dni od daty zaistnienia tego faktu,
- 14) zwrócić wszystkie koszty poniesione przez Organizatora stażu, w związku z uczestnictwem Stażysty w Projekcie, w przypadku niedopełnienia obowiązków wymienionych w §6 w pkt. od 1 do 13 niniejszej umowy, niezależnie od przyczyn niedopełnienia tych obowiązków lub w razie przerwania Stażu.

## **§7 Prawa i obowiązki Organizatora stażu**

1. Organizator stażu zobowiązuje się:
  - 1) skierować Stażystę na badania lekarskie oraz ponieść koszty ubezpieczenia NNW. Koszty badania lekarskiego oraz ubezpieczenia NNW zostaną sfinansowane w ramach ww. projektu, zgodnie z Regulaminem odbywania staży. Zakres badań lekarskich niezbędnych dla danego stanowiska pracy Stażysty zostanie uzgodniony z Pracodawcą;
  - 2) do wypłaty na rzecz Stażysty wynagrodzenia stażowego z tytułu odbywania przez niego Stażu zawodowego. Warunkiem wypłaty jest otrzymanie środków pieniężnych na realizację Staży od Narodowego Centrum Badań i Rozwoju. Organizator stażu zastrzega sobie prawo opóźnienia w przekazywaniu środków, w przypadku ich braku na koncie Projektu. W przypadku takim wypłata stypendium nastąpi niezwłocznie po uzyskaniu zaliczki na dofinansowanie Projektu, a Stażyście nie przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie;
  - 3) do wypłaty Stażyście wynagrodzenia stażowego w wysokości 18,50zł za godzinę stażu po zakończeniu każdego miesiąca Stażu pod warunkiem odbycia 160 godzin Stażu. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od dostarczeniu prawidłowo wypełnionych dokumentów określonych w § 4 pkt. 2 Regulaminu odbywania staży do Koordynatora projektu z zastrzeżeniem w §7 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy. Wynagrodzenie stażysty wypłacane jest wyłącznie za zrealizowane godziny stażu. Czas poświęcony na wykonywanie czynności technicznych (np. wypełnianie karty stażu) oraz organizacyjnych (np. przejazd na uczelnię w celu dostarczenia dokumentacji związanej ze stażem) nie jest wliczany do godzin zrealizowanego Stażu. Za okres niezdolności do pracy oraz za okres niewykonywania zadań stażowych (np. „dni wolne”, „urlop”) wynagrodzenie nie przysługuje;
  - 4) do wypłaty wynagrodzenia za pracę Opiekuna stażu do 14 dni po dostarczeniu rachunku wraz z dokumentem potwierdzającym liczbę godzin opieki nad Stażystą. Jeden Opiekun stażu może sprawować opiekę nad 1 do maksymalnie 10 Stażystami. Opieka wyniesie 10 godzin na jednego Stażystę miesięcznie. Wynagrodzenie Opiekuna stażu wyniesie maksymalnie 28,25 zł (brutto/h). Wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby Stażystów;
  - 5) monitorować przebieg Stażu;
  - 6) kontrolować Dziennik stażu;
2. Wynagrodzenie stażowe, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 niniejszego paragrafu:
  - 1) podlega ubezpieczeniom: zdrowotnemu, emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu;
  - 2) wypłacone zostanie Stażyście po potrąceniu powyższych obciążeń zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 3) jest w całości zwolnione od podatku dochodowego od osób fizycznych.
3. Wynagrodzenie stażowe, koszty zakwaterowania, koszty utrzymania w przypadku stażu poza miejscem zamieszkania, koszty dojazdu, koszty komunikacji miejskiej (jeżeli zostaną przyznane Stażyście) Organizator stażu przekaże przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Stażystę.

## **§8**

Organizator stażu nie ponosi odpowiedzialności za:

- 1) błędy i zaniedbania, czy też niedopełnienie obowiązków popełnionych zarówno przez Stażystę jak i Pracodawcę,
- 2) inne zdarzenia wynikające z odbywania Stażu przez Stażystę u Pracodawcy.

## **§9 Rozwiązanie umowy**

1. Organizator stażu może wypowiedzieć niniejszą umowę, z winy Stażysty lub Pracodawcy, w przypadku naruszenia przez:
  - 1) Pracodawcę obowiązków określonych w § 5,
  - 2) Stażystę obowiązków określonych w § 6.
2. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej i wywiera skutek natychmiastowy.
3. W przypadku, kiedy Organizator stażu skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Strona, z której winy doszło do rozwiązania w trybie

natychmiastowym jest zobowiązana do zwrotu, na rzecz Organizatora stażu, wszelkich poniesionych przez Organizatora stażu kosztów związanych z odbywaniem Stażu.

4. Przekazanie kwot, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu nastąpi przelewem, na konto wskazane przez Organizatora stażu, w ciągu 7 dni od dnia rozwiązania umowy.

#### **§10**

Pracodawca, jak i Stażysta zobowiązani są do udzielania rzetelnych informacji i wyjaśnień, udostępniania wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy Organizatorowi stażu oraz innym upoważnionym instytucjom krajowym i Unii Europejskiej, monitorującym realizację niniejszej umowy.

#### **§11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu odbywania staży i przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§12**

Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwe miejscowo dla Organizatora stażu sądy powszechne.

#### **§13**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Organizator stażu

Pracodawca

Stażysta

.....

.....

.....