

Regulamin projektu:

„Prometejska podpowiedź: kształcenie kadr dla sektora usług dla biznesu na kierunku finanse i rachunkowość w PWSZ w Nysie”

POWR.03.01.00-IP.08-00-BPO/19

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin niniejszy określa zasady realizacji oraz uczestnictwa w projekcie „Prometejska podpowiedź: kształcenie kadr dla sektora usług dla biznesu na kierunku finanse i rachunkowość w PWSZ w Nysie “.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Wiedza, Edukacja, Rozwój, priorytet 3).
3. Okres realizacji projektu: od 2020-04-01 do 2023-09-30.
4. Realizatorem projektu jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa.
5. Biuro Projektu mieści się w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nysie przy ul. Chodowieckiego 4, 48-300 Nysa, budynek A.
6. Wszelkie działania w Projekcie będą realizowane z poszanowaniem zasady równości szans płci i niedyskryminacji

§ 2

Cele i zakres wsparcia

1. Celem głównym projektu jest wykształcenie dyplomowanych specjalistów (kadr) dla sektora usług dla biznesu (np. BPO, SSC, IT, R&D) na kierunku finanse i rachunkowość (I stopień, studia stacjonarne) w PWSZ w Nysie.
2. Projekt zakłada udział 40 uczestników projektu tj. studentów studiów stacjonarnych I stopnia kierunku finanse i rachunkowość.

3. Projekt przewiduje realizację nieodpłatnych form wsparcia zwiększających kompetencje uczestników projektu poprzez:
 - a) dostosowanie i realizację programów studiów do potrzeb społeczno-gospodarczych. Program studiów będzie zawierał: kompleksową analizę potrzeb pracodawców prowadzących działalność w sektorze usług dla biznesu w odniesieniu do aktualnego programu kształcenia na kierunku, organizację kształcenia w formie praktycznej, proces dyplomowania, sposób doboru kadry prowadzącej kształcenie, opis uzyskania przez studenta punktów ECTS, opis minimalnego standardu organizacji praktyk zawodowych.
 - b) program rozwoju kompetencji studentów, oczekiwanych od kandydatów do pracy (certyfikowane szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji, zajęcia językowe, zajęcia warsztatowe kształcące kompetencje, dodatkowe zadania praktyczne dla studentów realizowane w formie projektowej, wizyty studyjne u pracodawców, uczestniczenie studentów w formach aktywności wynikających ze współpracy uczelni z pracodawcami, zwiększających zaangażowanie pracodawców w realizację programów kształcenia,
 - c) wysokiej jakości programy stażowe (3 miesięczne staże w sektorze usług dla biznesu). Staże odbędą się po 4. semestrze studiów w miesiącach wolnych od zajęć: czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień (pierwsza edycja w roku 2021 druga w roku 2022). Liczba godzin miesięcznego stażu wyniesie 160 godzin a program zostanie opracowany przez przedstawicieli pracodawców sektora usług dla biznesu.

§ 3

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

1. Do udziału w projekcie uprawnieni są wyłącznie studenci studiów stacjonarnych I stopnia kierunku finanse i rachunkowość Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2019/2020 lub 2020/2021.
2. Rekrutacja do projektu będzie przebiegać dwutorowo:
 - a) zrekrutowani zostaną studenci (40 osób), którzy będą uczestniczyć w programie rozwoju kompetencji studentów (m.in. certyfikowane szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji i zajęcia warsztatowe),

- b) kształcące kompetencje, dodatkowe zadania praktyczne dla studentów realizowane w formie projektowej, wizyty studyjne u pracodawców, uczestniczenie studentów w formach aktywności wynikających ze współpracy uczelni z pracodawcami, zwiększających zaangażowanie pracodawców w realizację programów kształcenia),
 - c) zrekrutowani zostaną studenci (20 osób) do wysokiej jakości programów stażowych.
3. Pierwsza rekrutacja rozpocznie się na początku roku akademickiego 2020/2021. Kolejne edycje rekrutacji będą odbywały się terminach ogłoszonych przez Biuro Projektu.
 4. Możliwa będzie edycja rekrutacji uzupełniającej w dodatkowych terminach ogłoszonych przez Biuro Projektu.
 5. Każda edycja rekrutacji studentów do projektów prowadzona będzie przez okres min. 1 tygodnia, przy czym informacje o planowanej edycji będą prezentowane na stronie projektu, z co najmniej min. 2-tygodniowym wyprzedzeniem.
 6. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, akceptacja jego warunków oraz złożenie we wskazanych terminach dokumentów rekrutacyjnych, których wzory określone są w załącznikach.
 7. O przyjęciu do projektu decydować będzie kolejności zgłoszeń. Jeśli okaże się, że liczba chętnych do uczestnictwa w zadaniach projektu jest większa niż liczba miejsc, pod uwagę będzie brana także: średnia ocen, uczestnictwo w kołach naukowych oraz działalności na rzecz środowiska lokalnego. Pierwszeństwo będą miały także osoby niepełnosprawne i z terenów wiejskich.
 8. O zakwalifikowaniu do projektu student zostanie poinformowany przez Koordynatora Projektu.

9. O zakwalifikowaniu do projektu w ramach procesu rekrutacji będzie decydowało spełnienie następujących warunków:
 - a) posiadanie statusu studenta Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie;
 - b) wypełnienie przez studenta "Formularza zgłoszeniowego" (Załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - c) podpisanie „Oświadczenia uczestnika projektu” (Załącznik nr 2 do Regulaminu);
 - d) podpisanie “Umowy regulującej warunki uczestnictwa studenta w projekcie” (Załącznik nr 3 do Regulaminu).
10. Wśród osób, które nie zakwalifikowały się do projektu utworzona zostanie lista rezerwowych uczestników.
11. Przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia, oferowanej w projekcie, student ma obowiązek wypełnienia arkusza bilansu kompetencji studenta.
12. Na zakończenie udziału w projekcie student ma obowiązek wypełnienia ponownie arkusza bilansu kompetencji studenta.

Postanowienia końcowe

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Kodeksu Cywilnego oraz przepisów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie.
2. Niniejszy Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej projektu.
3. Organizację staży określa odrębny regulamin.
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian do Regulaminu, o których uczestnicy projektu będą niezwłocznie informowani poprzez stronę internetową projektu oraz w Biurze Projektu.